



Načrt dela v OŠ Destrnik-Trnovska vas in vrtcih pri šoli Destrnik in PŠ Trnovska vas v času okužb z nevarnimi nalezljivimi boleznimi

I. Namen

Ta načrt je pomemben za zmanjšanje vpliva nalezljivih bolezni na delovanje vzgojno-izobraževalnega zavoda, njegove zaposlene, učence in otroke, splošno javnost ter za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni.

Načrt za zagotavljanje poteka vzgojno-izobraževalnega dela je njegov najpomembnejši del in je proaktivni proces. Učinkovito načrtovanje in izvajanje procesa zagotavlja:

- zmanjševanje negativnega vpliva in motenj, ki jih lahko povzročijo nalezljive bolezni v vzgojno-izobraževalnem delu,
- aktivnosti in kadrovske vire, ki omogočajo delovanje vzgojno-izobraževalnega procesa,
- učinkovitost organizacije, vzpostavitev dobre notranje in zunanje komunikacije (starši, lokalna skupnost, zdravstvene organizacije, ministrstvo, javnost itd.),
- zaščito ljudi in omejevanje širjenja okužb ter obolevnosti med zaposlenimi in učenci,
- večjo zdravstveno varnost in osveščenost.

II. Vodenje in koordinacija izvajanja načrta

- Za potek dela je odgovoren ravnatelj Drago Skurjeni, ki ga v primeru odsotnosti nadomešča pomočnica Mira Anderlič.
- Delovno koordinacijsko skupino v OŠ Destrnik-Trnovska vas vodi pomočnica ravnatelja Mira Anderlič.
- Delovno koordinacijsko skupino v OŠ Destrnik-Trnovska vas sestavljajo: Mira Anderlič, Milan Kunčič (učitelj MAT z opravljenim izpitom iz PP na delovnem mestu), Natalija Paternost (pomočnica ravnatelja v vrtcu), Klavdija Heric (vodja PŠ Trnovska vas) in Mojca Jasenc (vodja aktiva Vrtca pri PŠ Trnovska vas).
- Delovanje zavoda je možno, če na razredni stopnji zbolijo 3 učitelji na matični šoli, 2 učitelja na podružnični šoli in 4 učitelji na predmetni stopnji. V Vrtcu pri OŠ Destrnik lahko manjkajo 3 vzgojiteljice, v Vrtcu pri PŠ Trnovska vas pa 2 vzgojitelja.

- V kolikor ne bo možno izvajati vseh vzgojno izobraževalnih dejavnosti zaradi pomanjkanja kadra, se najprej krčijo dejavnosti razširjenega programa (ID, RaP, OPZ, MPZ in OPB).
- V vrtcih se omeji prisotnost otrok na zakonsko priporočilo (največ 9 ur).
- Možnost sodelovanja upokoјencev je zanemarljiva (pet upokoјenih učiteljic RP).
- V primeru večje odsotnosti zaposlenih bo predvidoma odsotno tudi večje število učencev in otrok, zato se bo delo v zavodu v vsakem primeru izvajalo. V takem primeru bomo oddelke združevali do veljavnega normativa.
- V primeru odsotnosti članov skupine se manjkajočega člana zamenja:
Miro Anderlič zamenja Maja Žižek,
Klavdijo Heric zamenja Hilda Bedrač,
Natalijo Paternost zamenja Marjeta Petrovič,
Mojco Jasenc zamenja Tadej Urbanija.

III. Osnovni elementi načrta

a) Razpored zadolžitvev in odgovornosti delovno koordinacijske skupine v primeru večje obolevnosti zaposlenih in otrok/učencev za nalezljivimi boleznimi:

- skrbi za nemoten potek pouka, za nadomeščanja oziroma za morebitno združevanje oddelkov;
- zagotovi izolirno sobo v matični šoli (knjižnica), na podružnici (športni kabinet) in v Vrtcu pri OŠ Destrnik (telovadnica v spodnji etaži);
- poskrbi za varovanje poslopja, za protokol dostopa do šole, podružnic in Vrtca pri OŠ Destrnik;
- poskrbi za dodatne prevoze in drugačno organiziranje prihoda otrok v šolo in iz nje;
- poskrbi za dodatno razkuževanje in čiščenje prostorov;
- poskrbi za nabavo čistilnih sredstev in zaščitnih mask (v primeru potrebe);
- skrbi za vzdrževanje in zagotavljanje delovanja podpornih služb in osnovne oskrbe z vodo, elektriko, s sanitarnim materialom ipd.;
- skrbi za zagotavljanje zadostnih zalog hrane, vode, zdravil ipd.

Tabela kontaktov

Ime in naziv	E-pošta	Telefon	Funkcija	Zadolžitve
Drago Skurjeni	drago.skurjeni@guest.arnes.si	041 403 714	Ravnatelj	Ravnatelj
Mira Anderlič	mira.anderlic@guest.arnes.si	027619215	Pom. ravnateljja	Koordinacijska skupina
Klavdija Heric	klavdija.heric@os-destrnik-tv.si	027570711	Vodja PŠ Trnovska vas	Koordinacijska skupina
Natalija Paternost	natalija.pat@gmail.com	027619225	Pom. ravnateljja vrtca	Koordinacijska skupina

Mojca Jasenc	mojca.momika@gmail.com	027570712	Vodja aktiva vrtca pri PŠ Trnovska vas	Koordinacijska skupina
Milan Kunčič	milan.kuncic@guest.arnes.si	02 7619210	Učitelj MAT	Koordinacijska skupina

Finance

Dodatna finančna obremenitev zaradi preprečevanja nalezljivih bolezni bo predvsem zaradi dodatnega nakupa dezinfekcijskih sredstev in po potrebi zaščitnih mask.

b) Komunikacijska izhodišča

Obveščanje:

V primeru širjenja nalezljivih bolezni je velika verjetnost povečane zaskrbljenosti in prisotnosti strahu med zaposlenimi. Priporočene poti za obvladovanje nepotrebnega, s strahom povzročene izostajanja od dela ter povečane negotovosti zaposlenih, so naslednje:

- Ta načrt kontinuiranega dela se predstavi na pedagoški konferenci ali na drug ustrezen način, da vsi pedagoški delavci dobijo navodila za delovanje v primeru okužb z nalezljivimi boleznimi.
- Koordinacijska skupina seznanj vse tehnične in administrativne delavce z njihovimi zadolžitvami (redno čiščenje, oskrba z milom in s papirnatimi brisačami – za umivanje rok, po potrebi namestitev razkužil).
- Koordinacijska skupina objavi seznam vseh potrebnih notranjih in zunanjih kontaktov.
- Izjave za medije posreduje ravnatelj ali od njega pooblaščen oseba.
- S starši lahko po predhodnem posvetovanju z ravnateljem komunicirajo člani koordinacijske skupine, določeni za posamezno enoto.
- Koordinacijska skupina poskrbi za zgodnje in periodično obveščanje vseh zaposlenih o spremembah situacije in kako zavod obvladuje situacijo.
- Predstavitev načrta pripravljenosti zavoda na okužbe z nalezljivimi boleznimi otrokom, učencem in staršem (razredne ure se namenijo pogovoru o ukrepih).
- Koordinacijska skupina obvesti Zdravstveni dom Ptuj in Nacionalni inštitut za javno zdravje Maribor o morebitnem širjenju bolezni.

c) Drugo

- Načrt se mora redno obnavljati, dopolnjevati in preizkušati.
- Preučiti je potrebno vse možne nevarnosti za zdravje zaposlenih, učencev in otrok.
- Zagotoviti je treba razpoložljivost ključnih oseb za nemoteno izvajanje tega načrta.
- Zagotoviti je potrebno podporo s strani zaposlenih.
- Ta načrt mora biti shranjen na varnem mestu, kopije pa javno objavljene.

č) Pomembni kontakti

Nacionalni inštitut za javno zdravje Maribor
tel.: 02/4500100

Nacionalni inštitut za javno zdravje Ljubljana
tel.: 01/58 63 900
faks 01/54 03 190

V Destrniku, dne 2. 3. 2020

Štev. 6001-1/2020-6



Ravnatelj
mag. Drago Skurjeni