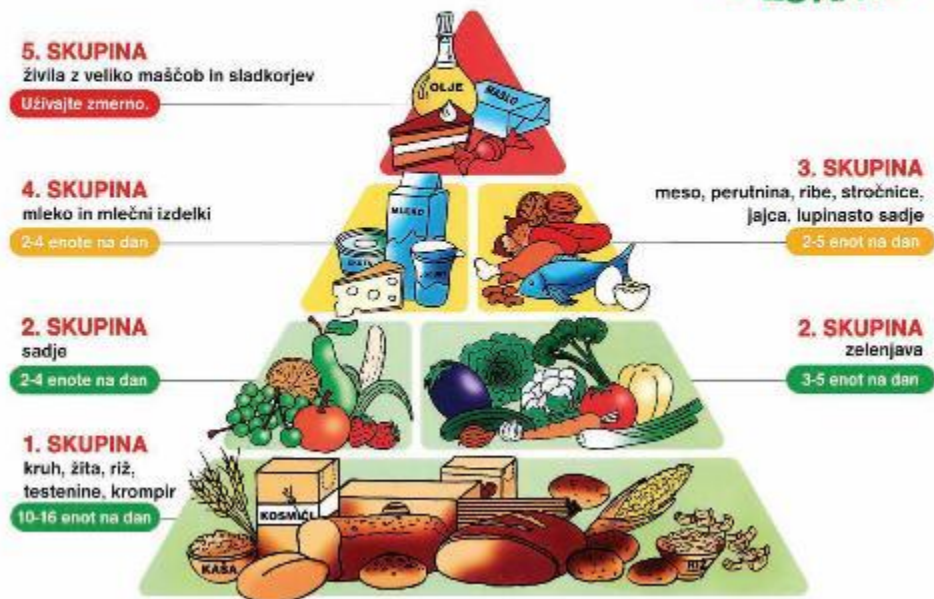




Na osnovi 6. člena Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16 - ZOFVI-K),
ravnatelj JVIZ OŠ Destrik-Trnovska vas izdaja

PRAVILA ŠOLSKE PREHRANE JVIZ OŠ DESTRIK-TRNOVSKA VAS

Z ZDRAVO PREHRANO IN GIBANJEM DO ZDRAVJA





SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina in cilji)

S temi pravili se v JVIZ OŠ Destrič-Trnovska (v nadaljevanju šola) določajo postopki, ki zagotavljajo:

- evidentiranje in nadzor nad koriščenjem obrokov,
- določanje načina prijave in odjave posameznega obroka,
- določanje pravice do dietne prehrane,
- ravnanje z neprevzetimi obroki.

ORGANIZACIJA ŠOLSKE PREHRANE

2. člen (šolska prehrana)

Šolska prehrana pomeni organizirano prehrano učencev v dneh, ko se v skladu s šolskim koledarjem izvaja pouk.

Šolska prehrana obsega zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico.

Pri pripravi šolske prehrane se upoštevajo Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje.

Za organizacijo šolske prehrane je zadolžen organizator šolske prehrane.

3 člen (organizacija šolske prehrane)

Šola šolsko prehrano organizira v skladu s Smernicami za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih, Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje.

Nabavo živil šola izvede preko razpisa za dobavo konvencionalnih in ekoloških živil, pri čemer posebno skrb posveti izboru kakovostnih, visoko hranilnih živil.

Hrana se v šolski kuhinji pripravlja v skladu s strokovnimi usmeritvami in navodili, ki opredeljujejo merila za izbor živil, načrtovanje sestave, količinske normative in način priprave zdrave šolske prehrane, kot jih določi javni zdravstveni zavod, pooblaščen od ministrstva, pristojnega za zdravje.

4. člen (zdravo prehranjevanje)

Šola ima v Letnem delovnem načrtu opredeljene vzgojno-izobraževalne dejavnosti, s katerimi pri učencih spodbuja zdravo prehrano in kulturo prehranjevanja.

Na območju oziroma na površini, ki sodi v šolski prostor, ne smejo biti nameščeni prodajni avtomati za distribucijo hrane in pijače.

5. člen (prijava na šolsko prehrano)

Prijavo na šolsko prehrano oddajo starši, skrbniki ali druge osebe (v nadaljevanju starši), pri katerih je posamezni učenec v oskrbi.

Prijavo na šolsko prehrano za prihodnje šolsko leto starši učencev od 1. do 8. razreda prejmejo po pošti, skupaj z majsko položnico za prehrano. Izpolnjeno prijavo otroci vrnejo razredniku praviloma do meseca junija.

Starši otrok, ki so vpisani v prvi razred, prijavo na šolsko prehrano prejmejo na roditeljskem sestanku v juniju in izpolnjeno vrnejo razredniku.

Prijava se lahko odda tudi kadarkoli med šolskim letom.

Prijava na šolsko prehrano se vloži na predpisanem obrazcu ministrstva in se hrani v tajništvu šole do konca šolskega leta.

6. člen (subvencija šolske prehrane)

Pravico do subvencije uveljavljajo starši na pristojnih Centrih za socialno delo, kjer tudi odločijo o pravici do subvencije.

7. člen (medicinsko indicirana dieta)

Šola organizira dietno prehrano v okviru svojih možnosti od dogovorjenega dne dalje.

Dietno prehrano lahko uveljavljajo starši učencev na podlagi predpisanega obrazca (Potrdila o medicinsko indicirani dieti za otroka), ki ga potrdi zdravnik ali zdravnik specialist.

K potrdilu o medicinsko indicirani dieti za otroka se priložijo navodila (Izdana pisna navodila za izvajanje diete zdravnika ali kliničnega dietetika).



8. člen (ukinitvev medicinsko indicirane diete)

Starši, ki želijo otroku ukiniti dietno prehrano, morajo šoli predložiti predpisan obrazec (Potrdilo o ukinitvi medicinsko indicirane diete za otroke), ki ga potrdi zdravnik ali zdravnik specialist.

Brez potrjenega Potrdila o ukinitvi medicinsko indicirane diete za otroke šola medicinsko indicirane diete ne sme ukiniti.

9. člen (odjava prehrane)

Učencu, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja na tekmovanjih, ki jih organizira šola, šolsko prehrano odjavi strokovni delavec, ki je zadolžen za izvedbo te dejavnosti.

V primeru bolezni, druge odsotnosti učenca ali na dan dejavnosti (kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi) prehrano odjavijo starši. Prehrana se odjavi pri tajnici VI. Odjava je lahko ustna, po elektronski pošti, po faksu ali pisna. Starši v odjavi navedejo datum, do katerega odjava velja.

Če je bila odjava prehrane tajnici VI podana do 8.30, velja odjava z istim dnem, po tej uri pa z naslednjim dnem.

Odjava prehrane za nazaj ni mogoča.

10. člen (preklic prijave prehrane za nedoločen čas)

Starši lahko kadarkoli, brez obrazložitve prekličejo prijavo prehrane za nedoločen čas. Preklic prijave prehrane se odda tajnici VI. Preklic prehrane je lahko usten, po elektronski pošti, po faksu ali pisen.

Če je bil preklic prehrane tajnici VI podan do 8.30, velja preklic z istim dnem, po tej uri pa z naslednjim dnem.

Preklic prehrane za nazaj ni mogoč.

11. člen (zapisek)

Če starši ustno odjavijo/prekličejo šolsko prehrano, napiše oseba, ki je prejela odjavo/preklic zapisek.

V zapisek se praviloma vpiše naslednje podatke:

- dan in uro odjave/preklica,
- ime in priimek osebe, ki odjavlja/preklicuje šolsko prehrano,
- ime in priimek učenca, za katerega je odjava/preklic podana,



- datum do katerega odjava/preklic velja,
- datum in podpis osebe, ki je prejela odjavo/preklic.

12. člen (obveznosti učencev in staršev)

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oz. staršev, da bo:

- spoštoval Pravila šolske prehrane,
- plačal prispevek za šolsko prehrano,
- pravočasno odjavil posamezni obrok skladno s Pravili šolske prehrane,
- plačal polno ceno obroka, če obroka ni pravočasno odjavil,
- šoli v 30 dneh sporočil vsako spremembo podatkov, ki jih je podal v prijavi na prehrano.

13. člen (neprevzeti obroki)

Obroke, ki niso prevzeti do 14.30, šola brezplačno odstopi:

- drugim učencem oz.
- humanitarnim organizacijam, ki so vpisane v razvid humanitarnih organizacij.

Neprevzetih obrokov ni dovoljeno pogrevati ali shranjevati. Potrebno jih je dnevno razdeliti v skladu s prejšnjim odstavkom ali odstraniti.

SPREMLJANJE IN NADZOR

14. člen (notranje spremljanje)

Pri učencih in starših šola vsaj enkrat v šolskem letu preveri stopnjo zadovoljstva s šolsko prehrano in dejavnostmi, s katerimi spodbuja zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja.

Zadovoljstvo učencev se preveri z anketo, ki jo izpolnijo učenci in starši.



PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve teh pravil prenehajo veljati Pravila šolske prehrane, z dne 1. 9. 2013, št. 1311/13.

16. člen (veljavnost pravilnika)

Pravila stopijo v veljavo naslednji dan po objavi na spletni strani šole.

Mag. Drago Skurjeni, ravnatelj

V Destrniku, dne: 27. 9. 2018

Številka: 6006-1/2018-1